

KẾ HOẠCH

Đào tạo trình độ đại học hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học - Năm học 2022 - 2023

Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Kế hoạch đào tạo trình độ đại học hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học năm học 2022 – 2023 với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục tiêu:

- Kế hoạch giúp sinh viên có cơ sở triển khai các hoạt động học tập của cá nhân;
- Trên cơ sở Kế hoạch này, Các Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp và tạo sự phối hợp để thực hiện nhiệm vụ công tác năm học của Nhà trường.

II. Nội dung

1. Các ngày nghỉ lễ, Tết trong năm

TT	Nội dung	Ngày nghỉ	Số ngày/ Số tuần nghỉ
Học kỳ 1: 28/11/2022 -26/03/2023 (17 tuần)			
1	Tết dương lịch 01/01/2023	01/01/2023	1 ngày
2	Tết âm lịch – 22/01/2023 (nghỉ 4 tuần)	09/01/2023 -> 05/02/2023	4 tuần
Học kỳ 2: 27/03/2023 -30/07/2023 (18 tuần)			
1	Nghỉ lễ: - Giỗ Tổ Hùng Vương 29/04/2023	29/04/2023	1 ngày (nghỉ bù)
2	- Giải phóng miền Nam 30/04/2023	30/04/2023	1 ngày (nghỉ bù)
3	- Quốc tế lao động 01/05/2023	01,02,03/05/2023	3 ngày
Học kỳ 3: 31/07/2023 -26/11/2023 (17 tuần)			
1	Lễ Quốc khánh 02/09/2023	Nghỉ 02,03,04/09/2023	3 ngày

2. Kế hoạch đào tạo các học kỳ

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Học kỳ 1	Học kỳ 2	Học kỳ 3	
1	Thời gian học tập	21/11/2022	03/04/2023	31/07/2023	
		-	-	-	
		02/04/2023	30/07/2023	19/11/2023	
2	Xây dựng thời khoá biểu				

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Học kỳ 1	Học kỳ 2	Học kỳ 3	
2.1	Gửi dự thảo thời khóa biểu cho các Khoa	Trước ngày 19/09/2022	Trước ngày 03/01/2023	Trước ngày 22/05/2023	Trung tâm Đào tạo Từ xa (TTĐTTX)
2.2	Điều chỉnh và bố trí giảng viên giảng dạy	19/09/2022	03/01/2023	22/05/2023	TTĐTTX, Khoa
		- 16/10/2022	- 12/02/2023	- 18/06/2023	
2.3	Gửi thời khóa biểu đã bố trí giảng viên cho TTĐTTX để tổng hợp và điều chỉnh theo đề nghị	Trước ngày 16/10/2022	Trước ngày 12/02/2023	Trước ngày 18/06/2023	Các Khoa
2.4	Kiểm tra và điều chỉnh thời khóa biểu	17/10/2022	13/02/2023	19/06/2023	TTĐTTX
		- 23/10/2022	- 19/02/2023	- 25/06/2023	
2.5	Chuyển thời khóa biểu cho các ĐVLK, công bố thời khóa biểu trên mạng	24/10/2022	20/02/2023	26/06/2023	TTĐTTX, Các đơn vị liên kết
		- 30/10/2022	- 26/02/2023	- 02/07/2023	
3	Thực hiện Thời khoá biểu				
3.1	Đăng ký môn học trực tuyến	01/11/2022	28/02/2023	03/07/2023	Sinh viên đăng ký theo kế hoạch đăng ký môn học trực tuyến công bố vào đầu mỗi học kỳ
		- 27/11/2022	- 26/03/2023	- 30/07/2023	
3.2	Điều chỉnh kết quả đăng ký tại Quầy tiếp sinh viên của TTĐTTX	28/11/2022	27/03/2023	31/07/2023	Phòng 005 cơ sở 97 Võ Văn Tân
		- 11/12/2022	- 09/04/2023	- 13/07/2023	
3.3	Thời gian đóng học phí của sinh viên tại Tp.HCM	08/11/2022	06/03/2023	10/07/2023	Sinh viên đóng học phí theo khung thời gian đã định
		- 04/01/2023	- 04/05/2023	- 07/09/2023	
3.4	Đăng ký môn học và đóng học phí trực tiếp	31/10/2022	13/03/2023	03/07/2023	Các đơn vị liên kết
		- 31/12/2022	- 27/04/2023	- 31/08/2022	
3.5	Tổ chức học tập	28/11/2022 - 05/03/2023	03/04/2023 - 02/07/2023	31/07/2023 - 29/10/2023	TTĐTTX, P.QLĐT, Các Khoa có liên

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Học kỳ 1	Học kỳ 2	Học kỳ 3	
		(trừ 4 tuần nghỉ Tết)			quan, Các đơn vị liên kết
3.6	Thi cuối học kỳ và thi lại	11/03/2023 - 26/03/2023	15/07/2023 - 30/07/2023	04/11/2023 - 19/11/2023	TTĐTTX, P.Khảo thí, Các đơn vị liên kết

3. Kế hoạch đăng ký và tổ chức thi lại

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Học kỳ 1	Học kỳ 2	Học kỳ 3	
1	Thời gian đăng ký	Trước ngày 10/02/2023	Trước ngày 16/06/2023	Trước ngày 13/10/2023	TTĐTTX và các ĐVLK
2	Thời gian công bố lịch thi	24/02/2023 – 03/03/2023	30/06/2023 – 07/07/2023	27/10 /2023 – 03/11/2023	TTĐTTX và các ĐVLK
3	Thời gian tổ chức thi (dự kiến)	11,12/03 – 18,19/03 – 25,26/03/2023	15,16/07 – 22,23/07 – 29,30/07/2023	04,05/11 - 11,12/11 – 18,19/11/2023	TTĐTTX, P. Khảo thí, P. Thanh tra - pháp chế và các ĐVLK

4. Kế hoạch triển khai Hệ thống quản lý học tập (LMS)

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Đợt 1	Đợt 2	Đợt 3	
1	Thông báo triển khai	24/10/2022	20/02/2023	26/06/2023	1 tuần trước khi bắt đầu ĐKMH
2	Giảng viên các Khoa và Ban cơ bản tiến hành soạn thảo nội dung môn học trên hệ thống LMS	01/11/2022	28/02/2023	03/07/2023	
		27/11/2022	26/03/2023	30/07/2023	
3	Khoá hệ thống LMS để đánh giá các khoá học	11/03/2023	15/07/2023	04/11/2023	2 tuần sau khi kết thúc học kỳ
4	Gửi kết quả đánh giá các khoá học trên LMS	11/04/2023	15/08/2023	14/12/2023	1 tháng

5. Kế hoạch cảnh báo học vụ

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Đợt 1	Đợt 2	Đợt 3	
1	Xử lý dữ liệu thời gian học tập	03/10/2022	06/02/2023	09/05/2023	
		17/10/2022	20/02/2023	22/05/2023	

2	Xử lý dữ liệu theo kết quả học tập	18/10/2022	21/02/2023	23/05/2023	
		-	-	-	
3	Gửi cảnh báo học vụ cho sinh viên và các đơn vị liên kết	01/11/2022	07/03/2023	06/06/2023	TTĐTTX, các ĐVLK
		-	-	-	
4	Gửi dữ liệu cảnh báo thời gian học tập cho sinh viên và các ĐVLK	01/11/2022	07/03/2023	06/06/2023	TTĐTTX, các ĐVLK
		-	-	-	
		21/11/2022	27/03/2023	26/06/2023	

6. Kế hoạch xét chuyển ngành, chuyển hình thức học, học ngành thứ hai, tạm ngừng học và nhập học lại

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (dự kiến)			Đơn vị phụ trách
		Đợt 1	Đợt 2	Đợt 3	
1	Nhận đơn xét chuyển ngành, chuyển hình thức và học ngành thứ hai	03/10/2022	07/02/2023	01/06/2023	TTĐTTX,
		-	-	-	
2	Giải quyết đơn	14/10/2022	16/02/2023	16/06/2023	TTĐTTX,
		17/10/2022	17/02/2023	19/06/2023	
3	Trả kết quả cho sinh viên	-	-	-	TTĐTTX, TTĐTTT các ĐVLK
		26/10/2022	24/02/2023	28/06/2023	
		27/10/2022	27/02/2023	29/06/2023	

7. Kế hoạch xét miễn môn học (chỉ nhận hồ sơ xét miễn các môn Ngoại ngữ không chuyên, Tin học)

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Đợt 1	Đợt 2	Đợt 3	
1	Nhận hồ sơ xét miễn môn học (hoặc xin huỷ điểm môn học ngoài chương trình đào tạo)	01/11/2022	01/03/2023	03/07/2023	TTĐTTX
		-	-	-	
2	Giải quyết hồ sơ đề nghị xét miễn của sinh viên	30/11/2022	31/03/2023	28/07/2023	TTĐTTX
		01/12/2022	03/04/2023	01/08/2023	
3	Trả kết quả xét miễn cho sinh viên	-	-	-	TTĐTTX, các ĐVLK
		30/12/2022	28/04/2023	31/08/2023	
		Trong vòng 30 ngày kể từ khi sinh viên nộp hồ sơ đề nghị xét miễn giảm			

8. Kế hoạch xét tốt nghiệp

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện			Đơn vị phụ trách
		Đợt 1	Đợt 2	Đợt 3	
1	Thông báo xét và cấp bằng tốt nghiệp	01/12/2022	04/04/2023	01/08/2023	TTĐTTX
2	Chốt điểm tích lũy đủ các học phần	30/12/2022	28/04/2023	31/08/2023	TTĐTTX
3	Công bố danh sách đủ điều kiện xét tốt nghiệp	20/01/2023	09/05/2023	08/09/2023	TTĐTTX
4	Công bố danh sách phải bổ sung hồ sơ tốt nghiệp	20/01/2023	09/05/2023	08/09/2023	TTĐTTX
5	Tiếp nhận và giải đáp thắc mắc xét tốt nghiệp	20/01/2023 đến 17/02/2023	09/05/2023 đến 31/05/2023	08/09/2023 đến 29/09/2023	TTĐTTX, các ĐVLK
6	Họp xét tốt nghiệp	30/03/2023	05/07/2023	02/11/2023	Hội đồng xét tốt nghiệp
7	Tổ chức trao bằng	24,25/04/2023	26,27/08/2023	23,24/12/2023	TTĐTTX, P.CTSV, các ĐVLK

Nơi nhận:

- Hội đồng Trường;
- Hiệu trưởng;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, TTĐTTX (20).


KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Lê Nguyễn Quốc Khang